



LAPORAN

PELAKSANAAN SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT

**DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA
KARYA DAN TATA RUANG**

Triwulan II

**TAHUN
2025**

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan Hidayah-Nya, akhirnya laporan pelaksanaan survei kepuasan masyarakat Kabupaten Pasuruan triwulan II tahun 2025 ini dapat terselesaikan. Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat bertujuan untuk mengukur tingkat kepuasan masyarakat sebagai pengguna layanan dan meningkatkan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik di lingkungan Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang yang selanjutnya sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik yang lebih baik dalam artian pelayanan yang lebih efektif, efisien dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

Penyusunan Laporan Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat merupakan amanat dari Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik yang mengamanatkan penyelenggara pelayanan publik wajib melakukan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) secara berkala minimal 1 (satu) kali setahun dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik serta wajib mempublikasikan hasil survei kepuasan masyarakat sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan pelayanan publik yang adil, transparan, dan akuntabel.

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih atas dukungan dan bantuan berbagai pihak dalam penyusunan laporan ini.

Pasuruan, 09 Juli 2025

Penyusun

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan.....	2
1.3. Sasaran	3
1.4. Metode	3
BAB II HASIL SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT	5
2.1 Gambaran Umum Survei	5
2.2 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat.....	5
2.2.1. Jenis Layanan.....	5
2.2.2. Data Responden.....	6
2.2.3. Analisis Karakteristik Pelayanan Publik (nama instansi)	7
2.3 Indeks Kepuasan Masyarakat	12
2.4 Rencana Aksi Perbaikan Nilai Unsur Pelayanan	14
 BAB III REALISASI TINDAK LANJUT PELAKSANAAN SKM TRIWULAN SEBELUMNYA.....	 15
3.1 Hasil SKM Triwulan Sebelumnya	15
3.2 Rencana Aksi Triwulan Sebelumnya.....	15
3.3 Tindak Lanjut Rencana Aksi Triwulan Sebelumnya.....	16
BAB IV KESIMPULAN.....	18
Daftar Lampiran :	19

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Seiring kemajuan teknologi dan tuntutan masyarakat dalam hal pelayanan, unit penyelenggara pelayanan publik dituntut untuk memenuhi harapan masyarakat dalam melakukan perbaikan pelayanan. Pelayanan publik yang dilakukan oleh aparatur pemerintah saat ini belum memenuhi harapan masyarakat. Hal ini dapat diketahui dari berbagai keluhan masyarakat yang disampaikan melalui media massa dan jaringan sosial sehingga memberikan dampak buruk terhadap pelayanan pemerintah yang menimbulkan ketidakpercayaan masyarakat.

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan. Serta adanya pelibatan masyarakat juga dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamalkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) menjadi suatu agenda yang harus segera diterapkan oleh semua instansi penyelenggara pelayanan publik sebagai upaya mengukur kinerja dan kualitas pelayanan publik secara terus-menerus dan berkelanjutan. Dalam bagian pengantar Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi menyatakan upaya peningkatan kualitas pelayanan

publik kepada masyarakat merupakan kegiatan yang dilaksanakan secara terus menerus dan berkelanjutan oleh semua jajaran aparatur negara pada semua tingkatan. Dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan, Kementerian PAN RB menetapkan kebijakan tentang Pedoman Umum Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap unit pelayanan instansi pemerintah. Instrumen IKM ini juga diharapkan dapat memberikan kesempatan kepada masyarakat untuk menilai secara objektif dan periodik terhadap perkembangan kinerja unit pelayanan publik.

Melalui Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik, dengan pelaksanaan survei kepuasan masyarakat dapat diketahui tingkat kekurangan dan kelemahan kualitas pelayanan yang selanjutnya sebagai bahan pertimbangan penyusunan kebijakan untuk perbaikan pelayanan waktu mendatang, serta sebagai tolok ukur kualitas pelayanan publik di Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang.

Oleh karena itu maka Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang sebagai penyelenggara pelayanan publik melaksanakan survei kepuasan masyarakat sebagai upaya untuk memperbaiki pelayanan publik di lingkungan Pemerintah Kabupaten Pasuruan.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2. Tujuan

Pengukuran survei kepuasan masyarakat bertujuan untuk :

1. Mendapatkan suatu gambaran penilaian masyarakat yang lebih objektif terhadap kualitas pelayanan publik yang diberikan selama ini.
2. Mendapatkan *feed back* / umpan balik atas kualitas pelayanan yang diberikan kepada masyarakat guna perbaikan / peningkatan kualitas pelayanan secara berkesinambungan.

3. Sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik yang lebih baik dalam artian pelayanan yang lebih efektif, efisien, dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

1.3. Sasaran

Sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 bahwa sasaran pelaksanaan survei kepuasan masyarakat antara lain :

1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan.
2. Mendorong penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik.
3. Mendorong penyelenggara pelayanan menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik.
4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik.

1.4. Metode

1. Mengembangkan Kuisisioner

Survei kepuasan masyarakat dilaksanakan secara elektronik melalui aplikasi bukutamu.pasuruankab.go.id yang dikembangkan dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

2. Menetapkan Jumlah Responden

Responden dipilih secara acak yang ditentukan sesuai dengan pelaksanaan tugas dan fungsi pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang. Jumlah responden ditentukan sesuai dengan tabel *Krejcie and Morgan* yang terdapat pada Lampiran II Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017.

3. Tim Pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat

Tim Pelaksana survei kepuasan masyarakat dibentuk untuk mempermudah proses pelaksanaan dan pelaporan survei kepuasan masyarakat. Pengarah tim adalah kepala Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang. dan pelaksana survei kepuasan masyarakat diketuai Sekretaris Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang

4. Rencana Kerja

Kegiatan ini dilaksanakan secara berkala setiap triwulan oleh Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang sebagai penyelenggara pelayanan publik di Kabupaten Pasuruan. Pengguna yang telah menerima layanan dapat mengakses aplikasi survei kepuasan masyarakat secara elektronik pada aplikasi bukutamu.pasuruankab.go.id dan selanjutnya menyusun laporan pelaksanaan survei kepuasan masyarakat.

BAB II

HASIL SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT

2.1 Gambaran Umum Survei

Pemberian pelayanan publik oleh penyelenggara pelayanan publik kepada masyarakat merupakan implikasi dari fungsi aparat negara sebagai pelayan masyarakat. Kedudukan aparatur pemerintah dalam pelayanan umum (*public services*) sangat strategis karena akan menentukan sejauh mana pemerintah mampu memberikan pelayanan yang sebaik-baiknya bagi masyarakat dan sejauh mana penyelenggara pelayanan publik telah menjalankan perannya dengan baik sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Perkembangan kehidupan masyarakat yang sangat dinamis seiring dengan tingkat kehidupan masyarakat yang semakin baik, membuat masyarakat semakin sadar akan apa yang menjadi hak dan kewajibannya sebagai warga negara dalam hidup bermasyarakat, berbangsa dan bernegara. Masyarakat semakin berani untuk mengajukan tuntutan, keinginan dan aspirasinya kepada pemerintah. Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat bertujuan untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang.

2.2 Hasil Survei Kepuasan Masyarakat

2.2.1. Jenis Layanan

Pada kegiatan survei kepuasan masyarakat triwulan II tahun 2025 dalam mengevaluasi penyelenggaraan pelayanan publik di lingkungan Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang. Hasil SKM pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang merupakan nilai survei kepuasan masyarakat gabungan dari Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang dan UPT. Adapun UPT di instansi kami sebanyak 4 instansi. Adapun jenis pelayanan yang dilakukan survei antara lain :

1. Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Pasuruan, terdiri dari 9 Jenis layanan yaitu Permohonan Batas Tanah Irigasi, Pengesahan Lay Out Plan/Site Plan, Rekomendasi Teknis Sewa Tanah Irigas/Tanah Negara, Surat Keterangan Peil Banjir, Rencana Tata Tanam Global (RTTG),

Pertimbangan Teknis Tata Ruang , Layanan Umum, Pemeliharaan Jaringan Irigasi, Persetujuan Bangunan Gedung & SLF.

2. UPT Pengelolaan SDA Kejayan, terdiri dari 1 Jenis layanan Pemeliharaan Jaringan Irigasi.
3. UPT Pengelolaan SDA Purwosari, terdiri dari 1 Jenis layanan Pemeliharaan Jaringan Irigasi.
4. UPT Pengelolaan SDA Grati, terdiri dari 1 Jenis layanan Pemeliharaan Jaringan Irigasi.
5. UPT Pengelolaan SDA Pandaan, terdiri dari 1 Jenis layanan Pemeliharaan Jaringan Irigasi.

2.2.2. Data Responden

Pelaksanaan survei kepuasan masyarakat di Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Pasuruan sebanyak 63 responden survei diperoleh gambaran responden sebagai berikut :

Tabel 2.1. Data Responden

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Prosentase
1	Jenis Kelamin	Laki-Laki	40	63,5%
		Perempuan	23	36,5%
2	Pendidikan	SD	0	0%
		SLTP	0	0%
		SLTA	49	77,8%
		DIII	0	0%
		SI	11	17,5%
		S2	3	4,8%

Sumber: bukutamu.pasuruankab.go.id

2.2.3. Analisis Karakteristik Pelayanan Publik Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang

Analisis hasil survei kepuasan masyarakat menggambarkan kondisi pelayanan pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang yang dijabarkan pada masing-masing variabel pelayanan publik sebagai berikut :

1. Persyaratan Pelayanan

Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif. Hasil survei primer menunjukkan bahwa sebanyak 63 responden berpendapat bahwa persyaratan pelayanan publik Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang sesuai dengan jenis pelayanan. Sebanyak 100% responden berpendapat bahwa persyaratan pelayanan publik sangat sesuai dengan jenis pelayanan, sebanyak 0% responden berpendapat bahwa persyaratan pelayanan publik sesuai dengan jenis layanan, sebanyak 0% responden berpendapat bahwa persyaratan pelayanan publik kurang sesuai dengan jenis layanan dan sebanyak 0% responden berpendapat bahwa persyaratan pelayanan publik tidak sesuai dengan jenis layanan.

Tabel 2.2. Persentase Pendapat Responden Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang Tentang Variabel Persyaratan Triwulan II Tahun 2025

No	Persyaratan	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak Sesuai	0	0
2	Kurang Sesuai	0	0
3	Sesuai	0	0
4	Sangat Sesuai	63	100

Sumber: bukutamu.pasuruankab.go.id

2. Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan. Prosedur berguna untuk mempermudah pemohon untuk mendapatkan pelayanan yang dibutuhkan. Berdasarkan hasil survei pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang, didapatkan bahwa responden yang menilai prosedur sangat mudah

sebanyak 100%, responden menilai mudah sebanyak 0%, responden menilai kurang mudah sebanyak 0% dan responden menilai kurang mudah sebanyak 0%.

**Tabel 2.3. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya AIR, Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Sistem, Mekanisme dan Prosedur
Triwulan II Tahun 2025**

No	Prosedur	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak mudah	0	0
2	Kurang mudah	0	0
3	Mudah	0	0
4	Sangat mudah	63	100

3. Waktu Penyelesaian

Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan yang ada di Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang. Berdasarkan hasil survei primer, didapatkan bahwa responden yang menilai jangka waktu pelayanan sangat cepat sebanyak 100%, responden menilai cepat sebanyak 0%, responden menilai kurang cepat sebanyak 0% dan responden menilai tidak cepat sebanyak 0%

**Tabel 2.4. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Waktu Triwulan II Tahun 2025**

No	Waktu	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak Cepat	0	0
2	Kurang Cepat	0	0
3	Cepat	0	0
4	Sangat Cepat	63	100

4. Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan

Produk spesifikasi pelayanan adalah hasil pelayanan publik yang diberikan oleh Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang. Berdasarkan hasil survei produk spesifikasi pelayanan pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang didapatkan hasil bahwa sebanyak 100% responden yang merupakan pengguna layanan menjawab produk spesifikasi pelayanan sangat sesuai, sebanyak 0% responden yang merupakan pemohon menjawab produk spesifikasi pelayanan sesuai, sebanyak 0% responden yang merupakan pemohon menjawab produk spesifikasi pelayanan kurang sesuai, dan sebanyak 0% responden yang merupakan pemohon menjawab produk spesifikasi pelayanan tidak sesuai.

Tabel 2.5. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang

Tentang Variabel Produk Spesifikasi Pelayanan Triwulan II Tahun 2025

No	Produk Spesifikasi Pelayanan	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak Sesuai	0	0
2	Kurang Sesuai	0	0
3	Sesuai	0	0
4	Sangat Sesuai	63	100

5. Biaya / Tarif

Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya telah ditetapkan berdasarkan peraturan yang berlaku. Berdasarkan survei primer didapatkan hasil bahwa sebanyak 100% responden yang merupakan pemohon menjawab biaya pelayanan sesuai, sebanyak 0% responden menjawab biaya pelayanan kurang sesuai, sebanyak 0% responden menjawab biaya pelayanan kadang sesuai, dan sebanyak 0% responden yang menjawab biaya pelayanan tidak sesuai.

**Tabel 2.6. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Biaya/Tarif Triwulan II Tahun 2025**

No	Biaya/Tarif	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak sesuai	0	0
2	Kadang sesuai	0	0
3	Kurang sesuai	0	0
4	Sesuai	63	100

6. Kompetensi Pelaksana

Kompetensi pelaksana pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang meliputi pengetahuan, keterampilan, keahlian dan pengalaman petugas penyelenggara pelayanan. Berdasarkan survei primer didapatkan hasil bahwa sebanyak 100% responden pengguna layanan menjawab kompetensi pelaksana sangat kompeten, sebanyak 0 % responden menjawab kompetensi pelaksana kompeten, sebanyak 0% responden menjawab kompetensi pelaksana kurang kompeten, dan sebanyak 0% responden yang menjawab kompetensi pelaksana tidak kompeten.

**Tabel 2.7. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Kompetensi Pelaksana Triwulan II Tahun 2025**

No	Kompetensi Pelaksana	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak Kompeten	0	0
2	Kurang Kompeten	0	0
3	Kompeten	0	0
4	Sangat Kompeten	63	100

7. Perilaku Pelaksana

Perilaku pelaksana dapat ditinjau dari kesopanan dan keramahan petugas pelaksana dalam memberikan jasa pelayanan kepada para pengguna jasa. Berdasarkan hasil survei diketahui bahwa sebanyak 100 % responden menilai perilaku pelaksana sangat sopan dan ramah, sebanyak 0% responden menilai perilaku pelaksana sopan dan ramah, sebanyak 0% responden menilai perilaku pelaksana kurang sopan dan ramah, dan sebanyak 0% responden menilai perilaku pelaksana tidak sopan dan ramah.

Tabel 2.8. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Perilaku Pelaksana Triwulan II Tahun 2025

No	Perilaku Pelaksana	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak sopan dan ramah	0	0
2	Kurang sopan dan ramah	0	0
3	Sopan dan ramah	0	0
4	Sangat sopan dan ramah	63	100

8. Sarana dan Prasarana.

Sarana dan prasarana Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang yang sudah ada dinilai sangat baik oleh 100% responden, dinilai baik oleh 0% responden, dinilai cukup oleh 0% responden dan dinilai buruk oleh 0% responden.

Tabel 2.9. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Sarana dan Prasarana Triwulan II Tahun 2025

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Buruk	0	0
2	Cukup	0	0
3	Baik	0	0
4	Sangat Baik	63	100

9. Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan

Penanganan pengaduan, saran dan masukan dinilai masyarakat telah dikelola dengan baik oleh 100 % responden, sebanyak 0% responden menilai bahwa penanganan pengaduan, saran dan masukan berfungsi kurang maksimal, sebanyak 0% responden menilai ada tetapi tidak berfungsi dan sebanyak 0 % responden menilai tidak ada.

**Tabel 2.10. Persentase Pendapat Responden Dinas Sumber Daya Air,
Cipta Karya dan Tata Ruang
Tentang Variabel Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
Triwulan II Tahun 2025**

No	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Jumlah (Orang)	Persentase (%)
1	Tidak ada	0	0
2	Ada tapi tidak berfungsi	0	0
3	Berfungsi tapi kurang baik	0	0
4	Dikelola dengan baik	63	100

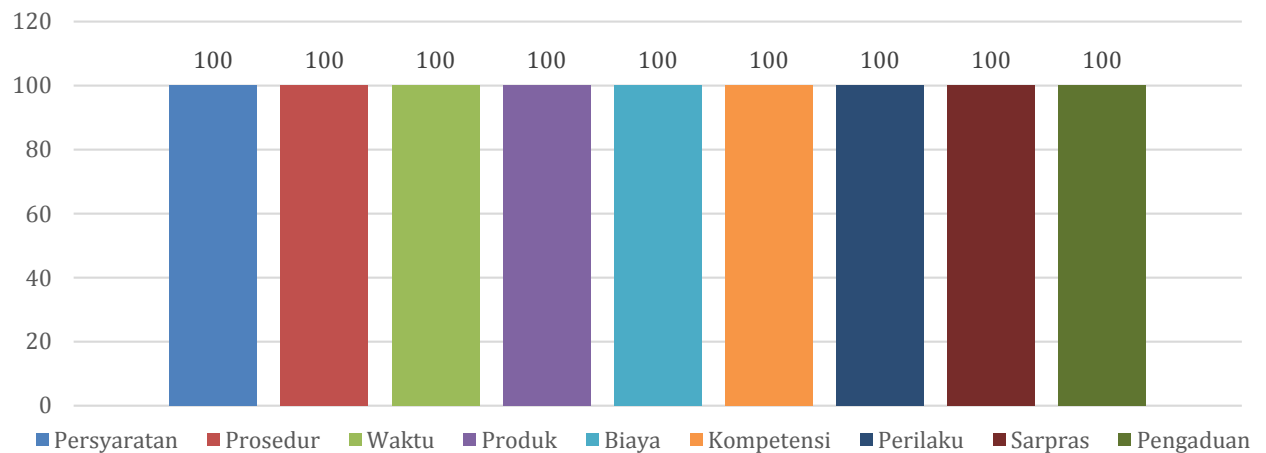
2.3 Indeks Kepuasan Masyarakat

Dari seluruh jenis pelayanan publik yang disurvei pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang, maka diperoleh data sebagai berikut :

Tabel 2.11. Indeks Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2025

No. Unsur	UNSUR PELAYANAN	NILAI
1.	Persyaratan Pelayanan	100
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	100
3.	Waktu Penyelesaian	100
4.	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	100
5.	Biaya / Tarif	100
6.	Kompetensi Pelaksana	100
7.	Perilaku Pelaksana	100
8.	Sarana dan Prasarana	100
9.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	100
	NILAI KEPUASAN MASYARAKAT / KATEGORI	99,9

IKM Per Unsur Pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya Dan Tata Ruang Kabupaten Pasuruan Tribulan II Tahun 2025



Analisis hasil survei kepuasan masyarakat menggambarkan kondisi pelayanan pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang yang dijabarkan pada masing-masing variabel pelayanan publik sebagai berikut :

1. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang dalam kategori kinerja pelayanan Sangat Baik dengan nilai sebesar 99,9 A.
2. Nilai unsur Persyaratan Pelayanan (U1), unsur Waktu Penyelesaian (U3) dan unsur Perilaku Pelaksana (U7) memperoleh nilai persepsi paling tinggi yaitu 100. Hal yang mendorong tingginya capaian unsur Hal yang mendorong tingginya capaian unsur Persyaratan Pelayanan (U1) pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang antara lain persyaratan pelayanan sesuai SOP yang mudah dipahami oleh pemohon/masyarakat. Hal yang mendorong tingginya capaian unsur Produk Spesifikasi Waktu Penyelesaian (U3) pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang antara lain karena adanya perekrutan Tenaga Ahli sehingga permohonan yang diajukan oleh pemohon selesai tepat waktu. Hal yang mendorong tingginya capaian unsur Perilaku Pelaksana (U7) pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang antara lain dikarenakan SDM petugas yang kompeten.
3. Nilai terendah pada 3 unsur yaitu Unsur Sistem, Mekanisme dan Prosedur (U2), unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (U4), unsur Sarana dan Prasarana (U8)

mendapat nilai persepsi rendah yaitu 100. Hal yang menyebabkan nilai capaian unsur Mekanisme dan Prosedur (U2), unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (U4), unsur Sarana dan Prasarana (U8) menjadi rendah disebabkan oleh:

- a. Unsur Sistem, Mekanisme dan Prosedur (U2) karena adanya penyesuaian peraturan yang berlaku muncul regulasi baru.
- b. Unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (U4) karena jenis layanan yang disampaikan kurang sesuai spesifikasinya sehingga kurang dipahami oleh pemohon/masyarakat.
- c. Unsur Sarana dan Prasarana (U8) karena sarana dan prasarana yang kurang lengkap.

2.4 Rencana Aksi Perbaikan Nilai Unsur Pelayanan

Hasil analisa tersebut dalam rangka untuk perbaikan kualitas pelayanan publik maupun pengambilan kebijakan dalam rangka pelayanan publik. Oleh karena itu, hasil analisa ini dibuatkan dan direncanakan tindak lanjut perbaikan. Rencana tindak lanjut perbaikan dilakukan dengan prioritas dimulai dari unsur yang paling rendah hasilnya. Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut :

Tabel 2.12. Rencana Aksi Perbaikan Triwulan I Tahun 2025

No	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan	Waktu					Penanggung Jawab
			TW I	TW II	TW III	TW IV	Th.....	
1	Unsur Sistem, Mekanisme dan Prosedur (U2)	Perbaikan SOP			√		2025	Kabid SDA, Kabid CK, DAN Kabid TR
2.	Unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (U4)	Koordinasi Penyusunan Peraturan Daerah dan Peraturab Bupati			√		2025	Kabid SDA, Kabid CK, DAN Kabid TR
3.	Unsur Sarana dan Prasarana (U8)	Pengadaan digital signage			√		2025	Kabid SDA, Kabid CK, DAN Kabid TR

BAB III
REALISASI TINDAK LANJUT
PELAKSANAAN SKM TRIWULAN SEBELUMNYA

3.1 Hasil SKM Triwulan Sebelumnya

Hasil survei kepuasan masyarakat oleh Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang periode Triwulan I Tahun 2025 menunjukkan angka pada berbagai unsur pelayanan seperti dapat terlihat pada tabel di bawah ini :

No. Unsur	UNSUR PELAYANAN	NILAI
1.	Persyaratan Pelayanan	100
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	100
3.	Waktu Penyelesaian	99,19
4.	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	100
5.	Biaya / Tarif	100
6.	Kompetensi Pelaksana	100
7.	Perilaku Pelaksana	99,19
8.	Sarana dan Prasarana	100
9.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	100
	NILAI KEPUASAN MASYARAKAT / KATEGORI	99,72

3.2 Rencana Aksi Triwulan Sebelumnya

Berkaca pada data di atas, dapat terlihat beberapa unsur yang memerlukan intervensi lanjutan karena rendahnya angka IKM pada unsur tersebut. Oleh karena itu, telah disusun sebuah rencana tindak lanjut perbaikan terhadap unsur-unsur dengan nilai rendah. Untuk memastikan rencana tindak lanjut dapat diimplementasikan dan ditindaklanjuti dengan baik, maka perlu disusun skala prioritas perbaikan unsur yang terdiri dari 3 unsur dengan nilai terendah. Kerangka rencana tindak lanjut dari ketiga unsur tersebut, dapat terlihat pada tabel di bawah ini:

No	Prioritas Unsur	Program/ Kegiatan	Waktu				Penanggung Jawab
			TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	Unsur Persyaratan Pelayanan (U1)	Cetak Brosur Vidio Pelayanan		√			Kabid SDA, Kabid CK, DAN Kabid TR
2	Unsur Waktu Penyelesaian (U3)	Merekrut Tenaga Ahli		√			Kabid SDA, Kabid CK, DAN Kabid TR
3	Unsur Perilaku pelaksana (U7)	Penyempurnaan terkait Perilaku Pelaksana		√			Kabid SDA, Kabid CK, DAN Kabid TR

3.3 Tindak Lanjut Rencana Aksi Triwulan Sebelumnya

Berdasarkan rencana tindak lanjut yang telah disusun, maka implementasi yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

No	Rencana Tindak Lanjut	Apakah RTL Telah Ditindaklanjuti (Sudah/Belum)	Deskripsi Tindak Lanjut (Mohon Dijabarkan)	Dokumentasi Kegiatan	Tantangan/ Hambatan
1	Cetak Brosur Vidio Pelayanan	Sudah Pada Tanggal 05 Mei 2025	Menampilkan video pelayanan		-
2	Merekrut Tenaga Ahli	Sudah Pada Tanggal 15 Mei 2025	Merekrut Tenaga Ahli di Bidang Cipta Karya		-
3	Penyempurnaan terkait Perilaku Pelaksana	Sudah Pada Tanggal 07 Mei 2025	Peningkatan kualitas pegawai dengan pembinaan pegawai		-

BAB IV KESIMPULAN

Pelaksanaan kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat Triwulan II Tahun 2025 pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan sebagai berikut:

- Pelaksanaan pelayanan publik di Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang, secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Sangat Baik dengan nilai IKM 99,9 A.
- Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu Unsur Sistem, Mekanisme dan Prosedur (U2), unsur Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan (U4), unsur Sarana dan Prasarana (U8).
- Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi unsur Persyaratan Pelayanan (U1), unsur Waktu Penyelesaian (U3) dan unsur Perilaku Pelaksana (U7).

Berdasarkan data-data dalam pelaksanaan tindak lanjut, sekiranya dapat ditarik beberapa kesimpulan yaitu:

1. Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya dan Tata Ruang Kabupaten Pasuruan telah menindaklanjuti rencana tindak lanjut sebanyak 100%.

Pasuruan, 09 Juli 2025
KEPALA DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA
KARYA DAN TATA RUANG
KABUPATEN PASURUAN



HERU FARIANTO, S.Sos., M.Si
Pembina Utama Muda / (IV/c)
NIP. 197010171992011001

Daftar Lampiran :

1. Rekapitulasi bukti dukung laporan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Triwulan II Tahun 2025

No	Nama UPT/UOBF/UOBK	Link Laporan SKM (dalam bentuk bitly)
1	UPT Pengelola SDA Grati	https://bit.ly/48rU89U
2	UPT Pengelola SDA Kejayan	https://bit.ly/48rU89U
3	UPT Pengelola SDA Purwosari	https://bit.ly/48rU89U
4	UPT Pengelola SDA Pandaan	https://bit.ly/48rU89U

2. Hasil download excel data responden dari aplikasi bukutamu.pasuruankab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
**DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA
DAN TATA RUANG**

Kompleks Perkantoran Pemerintah Kabupaten Pasuruan
Jl. Raya Raci Km. 9 Bangil Pasuruan - Telp (0343) 741550 ; Fax (0343) 4505550
Pos-el sdacktaru.kabpas@gmail.com

KEPUTUSAN KEPALA DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA

DAN TATA RUANG KABUPATEN PASURUAN

NOMOR : 800/49/424.074/2025

TENTANG

TIM PELAKSANA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT ELEKTRONIK DINAS
SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KABUPATEN
PASURUAN TAHUN 2025

Menimbang : Bahwa dalam rangka efektivitas pelaksanaan dan legalitas tim pelaksana monitoring dan evaluasi Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Elektronik pada Survei Kepuasan Masyarakat Elektronik Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya Dan Tata Ruang di Kabupaten Pasuruan, maka perlu menetapkan Tim Pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Elektronik Kabupaten Pasuruan Tahun 2024 dengan Keputusan kepala Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya Dan Tata Ruang di Kabupaten Pasuruan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pemerintahan Daerah Kabupaten di Djawa Timur sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019;

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
2. Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSR E
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018;
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 5 Tahun 2013 tentang Pelayanan Publik;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Pasuruan Nomor 8 Tahun 2021.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Tim Pelaksana Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Elektronik pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya Dan Tata Ruang di Kabupaten Pasuruan dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Keputusan ini.
- KEDUA** : Tim sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU bertugas melaksanakan SKM Elektronik dan melaporkan pelaksanaan SKM Elektronik pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya Dan Tata Ruang di Kabupaten Pasuruan.
- KETIGA** : Pelaksanaan pelaporan SKM Elektronik sebagaimana dimaksud pada diktum KEDUA dilaksanakan setiap tribulan dan dilaporkan kepada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Pasuruan setiap akhir tribulan.

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
2. Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSrE
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya

KEEMPAT : Membebaskan biaya yang dikeluarkan sebagai akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran pada Dinas Sumber Daya Air, Cipta Karya Dan Tata Ruang Kabupaten Pasuruan Tahun 2025;

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Dikeluarkan di Bangil
Pada Tanggal 22 Januari 2025

KEPALA DINAS SUMBER DAYA AIR,
CIPTA KARYA DAN TATA RUANG



HERU FARIANTO S.Sos, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP 197010171992011001

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."
2. Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan Sertifikat Elektronik yang diterbitkan oleh BSrE
3. Surat ini dapat dibuktikan keasliannya



PEMERINTAH KABUPATEN PASURUAN
**DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA
DAN TATA RUANG**

Kompleks Perkantoran Pemerintah Kabupaten Pasuruan
Jalan Raya Raci Km. 9, Kecamatan Bangil, Kabupaten Pasuruan 67153
Telepon (0343) 741550, Faksimile (0343) 4505550
Laman sdacktr.pasuruankab.go.id, Pos-el sdatr@pasuruankab.go.id

SUSUNAN TIM PELAKSANA SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM) ELEKTRONIK
PADA DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG
KABUPATEN PASURUAN TAHUN 2025

NO	JABATAN DALAM TIM	KETERANGAN JABATAN
I	Pengarah	HERU FARIANTO, S. Sos,MSi.
II	Ketua	SUSANTI EDI PENI,ST.
III	Sekretaris	WAHYU ARDI NUGRAHA, SE.MM.
IV	Anggota	1. MARIATUL KIPTIYAH 2. SIWI ARI SUSANTI 3. MUHAMMAD SYAMSUDDIN 4. PASA PRASETYA 5. MULYANTO 6. DEDY ATMOKO

KEPALA DINAS SUMBER DAYA AIR,
CIPTA KARYA DAN TATA RUANG
KABUPATEN PASURUAN



HERU FARIANTO, S. Sos,MSi.
Penata Utama Muda
NIP. 197010171992011001

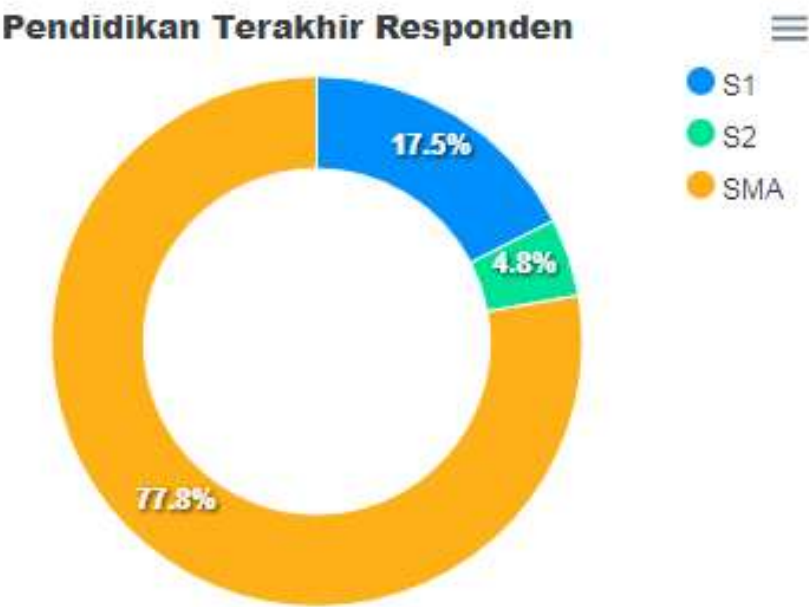
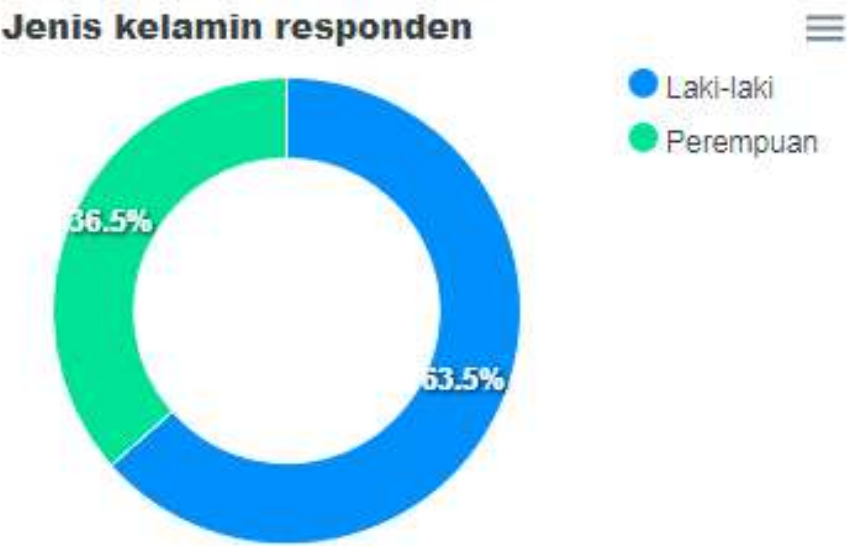
**HASIL SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)
DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG
Triwulan 2(01 April 2025 s.d. 30 Juni 2025)**

Responden					Layanan					Instansi					Unsur	Unsur	Unsur	Unsur	Unsur	Unsur	Unsur	Unsur	Unsur	Saran	Tanggal Respon
Nama	Telepon	Jenis Kelamin	Pendidikan										1	2	3	4	5	6	7	8	9				
Rizki arifah	08578004441	Perempuan	S1	PERMOHONAN SERTIFIKAT LAIK FUNGSI BANGUNAN GEDUNG	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 12:28:25	
Aryo	082241442122	Laki-laki	SMA	PERMOHONAN PERSETUJUAN BANGUNAN GEDUNG (PBG)	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 12:29:42	
Rizal	081249643290	Laki-laki	S1	PERMOHONAN PERSETUJUAN BANGUNAN GEDUNG (PBG)	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 14:05:39	
dhany	082232131247	Perempuan	S1	PEMELIHARAAN JARINGAN IRRIGASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 14:08:26	
Hamdan	085816431341	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:07:57	
Hamdan	085816431341	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:08:02	
Hesty	08232338544	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:08:45	
Hesty	08232338544	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:08:55	
Sri	082131876010	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:09:49	
Sri	082131876010	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:09:53	
Dita	0856382120	Perempuan	S1	PENERBITAN SURAT KETERANGAN RENCANA KABUPATEN (SKRK)	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:10:33	
Dita	0856382120	Perempuan	S1	PENERBITAN SURAT KETERANGAN RENCANA KABUPATEN (SKRK)	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:10:34	
Toni	082232938663	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:36:08	
Toni	082232938663	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:36:21	
Jamila	081330000028	Perempuan	S2	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:42:23	
Jamila	081330000028	Perempuan	S2	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:42:25	
Burhan	082233614467	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:42:57	
Burhan	082233614467	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:43:00	
Samak	082330772086	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:44:24	
Samak	082330772086	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:44:28	
Tiwi	082133530035	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:45:04	
Tiwi	082133530035	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:45:12	
Tito	081235071604	Laki-laki	S1	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:45:45	
Tito	081235071604	Laki-laki	S1	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-04-30 15:45:52	
Mujiburrahman	083144119294	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-06 11:15:14	
Abd.Latif	085315266741	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-06 11:16:59	
Mustofa	0881026582100	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-06 11:18:38	
Agus salim	083834345210	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-06 11:19:44	
M.yasin	085230206090	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-06 11:20:46	
faizin	08122000674	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-07 14:41:49	
agus	085123202181	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-07 14:43:37	
alvin	085606104178	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-07 14:50:46	
intan	081936676093	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 10:56:15	
intan	081936676093	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 10:56:28	
fitri	081334397977	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 10:57:18	
fitri	081334397977	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 10:57:22	
solehudin	085230206090	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 10:58:31	
nadzir	083834345210	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 11:05:07	
lutfi	083138910581	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 11:08:42	
kodir	081217857811	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 11:39:03	
selamet	083150966391	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 11:42:57	
erwin	083150966391	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 11:47:18	
reni	081393790709	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-05-08 12:08:30	
Rizal	08231206094	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-03 13:38:04	
Sri	082131876010	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-03 13:38:45	
Tito	081235071604	Laki-laki	S1	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-03 13:39:28	
Burhan	082233614467	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-03 13:40:18	
Hamdan	085816431341	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-03 13:41:09	
Dhani	082232131247	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-04 12:28:03	
Dhani	082232131247	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-04 12:28:13	
Imron	082334700708	Laki-laki	S1	PENERBITAN SURAT KETERANGAN RENCANA KABUPATEN (SKRK)	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:12:16	
Wulan Meldita Aviska	3.51412E+15	Perempuan	S1	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:13:11	
Helmi	085257733777	Laki-laki	S1	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:13:53	
jamilah	081330000028	Perempuan	S2	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:14:34	
Tito	081235071604	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:15:19	
Hamdan	085816431341	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:16:14	
Dhany	082232131247	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:16:47	
Sri	082131876010	Perempuan	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:17:21	
Burhan	082233614467	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:18:08	
Roby	0881036966319	Laki-laki	SMA	KONSULTASI	DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		2025-06-30 09:22:18	
Rizal	082312060																								

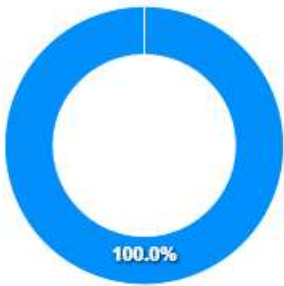
DIAGRAM RINGKASAN RESPONDEN

DINAS SUMBER DAYA AIR, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KABUPATEN PASURUAN

TRIBUNAN II TAHUN 2025



Respon Unsur 1



● Sangat Sesuai

Respon Unsur 6



● Sangat Kompeten

Respon Unsur 2



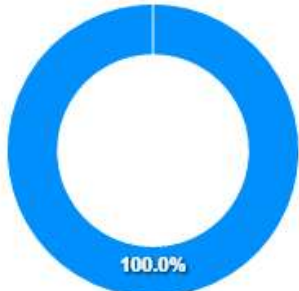
● Sangat Mudah

Respon Unsur 7



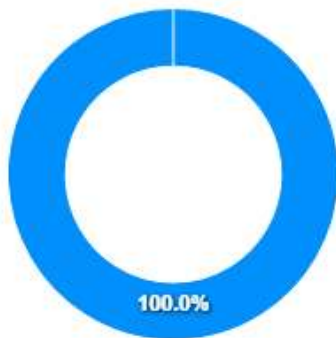
● Sangat Sopan dan Ramah

Respon Unsur 3



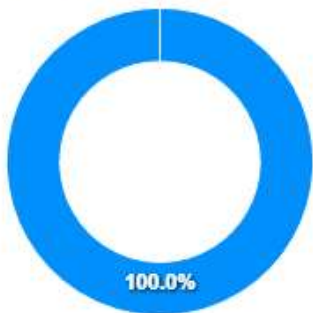
● Sangat Cepat

Respon Unsur 8



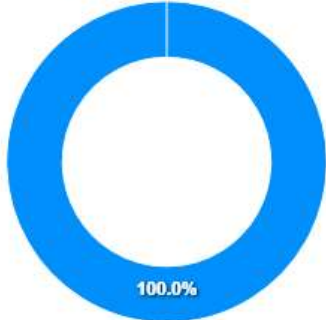
● Sangat Baik

Respon Unsur 4



● Sangat Sesuai

Respon Unsur 5



● Sesuai